

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Вченої ради  
Центру гуманітарної освіти  
Національної академії наук України  
від 17 квітня 2024 р.



## ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО АСПІРАНТУРИ ЦЕНТРУ ГУМАНІТАРНОЇ ОСВІТИ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ В 2024 РОЦІ

**Перелік галузей знань та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі для здобуття наукового ступеня доктора філософії**

Адреса Центру, телефон	Галузь знань		Спеціальність		Ліцензійний обсяг	Нормативний термін навчання
	Шифр	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	
Центр гуманітарної освіти Національної академії наук України, вул. Трьохсвятительська, 4, тел. (044) 278-30-13	03	Гуманітарні науки	033	Філософія	5 осіб	4 роки

### I. Загальні положення

1.1. Правила прийому до аспірантури Центру гуманітарної освіти Національної академії наук України (далі – ЦГО НАН України) розроблені на основі законів України «Про вищу освіту» та «Про наукову і науково-технічну діяльність», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 року № 266.

1.2. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до ЦГО НАН України приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

1.3. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.4. Підготовка в аспірантурі здійснюється за очною або заочною формою навчання.

Аспіранти денної форми навчання:

- отримують державну стипендію у разі зарахування на навчання за державним замовленням у відповідності з чинним законодавством України;
- іногородні аспіранти на підставі довідки з постійного місця реєстрації забезпечуються гуртожитком для несімейних.

1.5. Підготовка громадян України в аспірантурі ЦГО НАН України здійснюється за рахунок:

- коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).

1.6. Прийом до аспірантури здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.7. Забороняється одночасне навчання на денній формі навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) за державним замовленням.

1.8. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї завчасно, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку (відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 658 від 26 серпня 2015 року «Порядок відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців»),

1.9. Для прийняття та розгляду апеляційних заяв вступників щодо результатів проведених ЦГО НАН України вступних іспитів та випробувань наказом директора ЦГО НАН України додатково може створюватись апеляційна комісія.

## **II. Організація прийому до аспірантури**

2.1. Організацію прийому вступників для здобуття ступеня доктора філософії здійснює відділ кадрів ЦГО НАН України.

2.2. Умовою допуску до вступного іспиту з іноземної мови є успішне складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів та ТЗНК не менше 100 балів.

Єдиний вступний іспит - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства. Реєстрація заяв на участь в ЄВІ, проведення основної і додаткової сесії здійснюється у терміни встановлені МОН України за графіком затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти <https://Ztestportai.gov.ua/>.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2

Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови (відповідно звільнені від складання ЄВІ). Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом .

2.3. Вступні випробування до аспірантури проводяться екзаменаційними комісіями, як правило, у кількості 3-5 осіб, які призначаються директором.

2.4. Вступники подають такі документи:

- копію результатів ЄВІ в 2023 або 2024 році з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів та ТЗНК не менше 100 балів;
- заява на ім'я директора;
- військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, для призовників - посвідчення про приписку до призовних дільниць, для резервістів - військовий квиток).
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією, завірений відділом кадрів за місцем роботи;
- копія диплому про закінчення вищого навчального закладу та додатку до нього із зазначенням одержаної кваліфікації спеціаліста або магістра, завірена відділом кадрів за місцем роботи або навчання (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном - копію нострифікованого диплому);
- копія трудової книжки (у разі її наявності, завіряється відділом кадрів за місцем роботи);
- витяг з протоколу засідання Вченої ради факультету, інституту про рекомендацію до аспірантури (подають тільки випускники поточного року, що рекомендовані вченими радами факультетів, інститутів до вступу до аспірантури):
- медична довідка про стан здоров'я за формою № 86-о;
- фотокартки 3x4;
- копія паспорту;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- список опублікованих наукових праць та їх копії (за наявності).

Вступники, які не мають опублікованих наукових праць, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними наукової спеціальності.

- Наукова доповідь (реферат) – це науковий текст обсягом до 20 стр., підготовлений вступником до аспірантури, в якому здійснюється аналіз актуальних філософських проблем; можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Прийом документів на конкурс до аспірантури проводиться до 10 вересня 2024 року, а зарахування – з 01 листопада 2024 року.

### III. Проведення вступних іспитів

3.1. Для проведення вступних випробувань при вступі на навчання на основі раніше здобутого ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) створюються екзаменаційні комісії (відповідно до обраної спеціальності).

3.2. Дати проведення вступних іспитів визначає відділ наукових і керівних кадрів НАН України та доводиться до відома ЦГО НАН України відповідним розпорядженням.

3.3. Вступні випробування на навчання в аспірантурі ЦГО НАН України складаються з :

- вступного іспиту зі спеціальності філософія (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- вступного іспиту з іноземної мови (англійської, німецької, французької) в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. При визначенні результатів конкурсу зазначені сертифікати порівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом;

- оцінювання наукової доповіді (реферату) (з її можливою презентацією за рішенням ЦГО НАН України) відбувається на вступному іспиті зі спеціальності. Результати вступних іспитів до аспірантури ЦГО НАН України дійсні протягом календарного року.

3.4. Оцінювання знань вступника до аспірантури відбуватиметься за 100 – бальною шкалою.

3.5. Вступники, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж, та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують вступним іспитам з іноземної мови та спеціальності. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не зараховано», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсі.

3.6. У разі одержання однакової кількості балів за результатами складання вступних іспитів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники які:

- отримали більш високий бал за результатами складання іспиту з наукової спеціальності;

- мають публікації у виданнях, які включені до баз Scopus або Web of Science;

- мають сертифікат міжнародного зразка з іноземної мови за професійним спрямуванням, що підтверджує рівні B2 – C2;

- мають рекомендацію вченої ради вищого навчального закладу/наукової установи.

3.7. Особам, допущеним за рішенням приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

3.8. Вступники до аспірантури, які не пройшли за конкурсом, можуть бути рекомендовані до зарахування в аспірантуру для освоєння освітньо-наукової програми підготовки докторів філософії за кошти фізичних (юридичних) осіб.

3.9. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника. Зарахування до аспірантури проводиться наказом директора ЦГО НАН України на підставі рішення приймальної комісії та рішення засідання Вченої ради. Одночасно з зарахуванням аспіранту призначається науковий керівник.

3.10. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

Вступ до аспірантури поза конкурсом не допускається.

Особам, які здобули вищу освіту за кордоном, встановлюється еквівалентність поданого диплома відповідно до «Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти», затвердженого наказом МОН України № 504 від 05.05.2015 року;

- рекомендацію Вченої ради вищого навчального закладу (за наявності);

- копію паспорта;

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- довідку з постійного місця реєстрації (для осіб, які мають намір проживати в гуртожитку НАН України);

- міжнародний сертифікат з іноземної мови, який засвідчує рівні B2 - C2 (за наявності).

- Паспорт, диплом про вищу освіту та військовий квиток (посвідчення офіцера), подаються вступниками особисто.

- Дослідницька пропозиція - це науковий текст обсягом до 5 стор., підготовлений вступником до аспірантури, в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження, його актуальність, стан розробки у вітчизняній та зарубіжній науці, можливі шляхи розв'язання поставлених задач тощо.

Вимоги до дослідницьких пропозицій формує ЦГО НАН України відповідно до особливостей спеціальності.

Оцінювання дослідницької пропозиції (з можливою презентацією її за рішенням Центру) відбуватиметься на вступному іспиті зі спеціальності як його складова.

Трудова книжка (за наявності) із записом про звільнення з останнього місця роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури на денну форму навчання та довідка про середньомісячну заробітну плату з останнього місця роботи (за підписами

керівника установи та головного бухгалтера) для нарахування стипендії подаються аспірантом особисто в десятиденний термін після зарахування до аспірантури.

3.11. Апеляції на результати вступних випробувань розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.

3.12. Організація прийому до аспірантури ЦГО НАН України окрім цих Правил, здійснюється також на підставі рішень і рекомендацій з даних питань Президії НАН України та Сектору підготовки наукових кадрів Відділу наукових і керівних кадрів НАН України.

#### **IV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства**

4.1. Прийом на навчання до Інституту іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

4.2. Зарахування вступників з числа іноземців для навчання в аспірантурі відбувається з 1 листопада. Зарахування здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та за результатами співбесіди. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Інституту на підставі наказу про зарахування.

4.3. Строки проведення співбесіди та зарахування іноземців і осіб без громадянства з метою навчання в аспірантурі визначаються приймальною комісією.

4.4. Зарахування на навчання відбувається виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб та укладається договір між установою та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між установою та фізичною (юридичною) особою.